



ACTA DE VISITA DE VERIFICACIÓN ORDINARIA A LA PRIMERA SALA UNITARIA.

De conformidad con lo dispuesto en los **artículos 39, 41 fracciones IV, IX, X, XI, XII, XVI 44 fracción I, 48 y 49 del Reglamento Interno de dicho Tribunal**, para el desarrollo de la presente visita de verificación ordinaria, el Titular de la Dirección de Visitaduría y Estadística **delega las atribuciones contenidas en las fracciones IV, V, VIII, XVI del artículo 41, artículos 42 y 43 del Reglamento Interno de este Tribunal** a:

Nombre del Visitador	No. de identificación oficial del TJA
Andrea Patricia Sandoval Hernández	201804233
Atziy Araceli Castro Olvera	010219005
José Gildardo Guerrero Torres	201901270

Los cuales nos constituimos en el espacio físico que ocupa la **Primera Sala Unitaria** de este Tribunal, ubicado en la calle Jesús García número 2427, en la Colonia Ladrón de Guevara de esta ciudad de Guadalajara, Jalisco, el día de hoy **1 de julio de 2019**, siendo las **9:00 (nueve) horas**, con el objeto de practicar **VISITA DE VERIFICACIÓN ORDINARIA**.

En primer plazo y con fundamento en el **artículo 44 fracción I inciso g, del Reglamento Interno del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**, los suscritos Visitadores advertimos que **si se fijó el aviso de la práctica de la visita**, con el objeto de que los interesados pudieran acudir a manifestar sus quejas y/o denuncias.

Acto seguido nos presentamos con el Magistrado, Titular de la **Primera Sala Unitaria** a efecto de recibimos para practicar la presente visita de verificación, informándole que de conformidad a lo dispuesto en los **artículos 39, 41 fracciones IV, V, IX, X, XI, y XXVII, 44 fracción I, incisos c) y d), 47, 48 y 49 del Reglamento Interno de dicho Tribunal**; se practicará la inspección correspondiente, por lo cual, solicitamos su apoyo, así como el del personal a su cargo, para que se brinde el apoyo necesario a los visitadores para cumplir con sus funciones.

Se le consulta al Titular si se ha elaborado acta administrativa en contra de algún servidor público a su cargo dentro del periodo inspeccionado, a lo que menciona que **NINGUNA**.

Se comprueba la asistencia del personal; haciéndose constar la presencia de los servidores públicos adscritos a dicha Sala, así como la hora de su ingreso.

Nombre del servidor público	Cargo	Hora de ingreso
Horacio León Hernández	Magistrado	9:00 hrs.
Bernardo Villalobos Flores	Secretario Proyectista	9:00 hrs.
Maribel Quiñonez Jiménez	Secretario de Estudio y Cuenta	9:00 hrs.
Norma Cristina Flores López	Secretario Proyectista	9:00 hrs.
José Luis Cardona Medina	Secretario de Estudio y Cuenta	9:00 hrs.
Carlos Eduardo García Hernández	Actuario	9:00 hrs.
Cinthia Jazmín Ruiz López	Actuario	9:00 hrs.
Rocío Verónica Sánchez Lomelí	Secretaria A	9:00 hrs.
Mariel González Mendoza	Secretaria B	9:00 hrs.
Anna Stephanie Vera López	Secretaria B	9:00 hrs.
Alberto Rodríguez Corrales	Secretaria B	Renunció
Karen Paola Castañeda Torres	Secretaria B	9:00 hrs.

Observaciones: Sin observaciones.



Además del personal en plantilla, dicha Sala Unitaria cuenta con las siguientes personas de apoyo:

Servicio Social	Prácticas profesionales
2	7

Los cuales se enlistan a continuación:

Nombre	Motivo de su estadía	Fecha de ingreso	Actividades que realiza
Fátima Gladiola Rosales Ibarra	Prácticas Profesionales	Mayo 2019	Apoyo a actuaría y administrativa.
José Arturo Márquez García	Prácticas Profesionales	Julio 2019	Apoyo administrativo de la sala.
Moisés Adrián Gómez Muñiz	Prácticas Profesionales	No localizado	Refirieron que ya había terminado.
José Roberto Hernández	Prácticas Profesionales	13 mayo 2019	Apoyo administrativo de la sala.
Daniela Jiménez Villarreal	Prácticas Profesionales	12 marzo 2019	Apoyo administrativo de la sala.
Alfredo Nicolás Duran Guerrero	Prácticas Profesionales	N/D	Apoyo administrativo de la sala.
Luis Arturo Campos Galván	Prácticas Profesionales	No localizado	No lo ubicaron en la sala
Nancy Isabel Galván Sánchez	Servicio Social	26 marzo 2019	Apoyo administrativo de la sala.
Claudia Reyna Vázquez	Servicio Social	1 mayo 2019	Apoyo administrativo de la sala.

Observaciones: El personal de prácticas profesionales y servicio social es asignado por la Dirección General Administrativa.

Para la elaboración de la presente Acta de Visita se consideran las siguientes abreviaturas:

AD- Amparo Directo
CD- Consignación de Documentos
RA- Recurso de Apelación

AI- Amparo Indirecto
JA- Juicio Administrativo
RR- Recurso de Reclamación

AF- Afirmativa Ficta
NF- Negativa Ficta

REGISTROS ADMINISTRATIVOS

LIBRO DE GOBIERNO. De la revisión de los libros a que se refiere el **artículo 44 fracción I inciso I del Reglamento Interno del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**, con la finalidad de verificar si se encuentran en orden, advirtiéndose que **sí se cumple** con lo anterior.

Se revisan la totalidad de libros que para efecto de control lleva la Sala, de los que se coteja la información de algunos asuntos inspeccionados al azar, de conformidad con los **artículos 25 fracción III, artículo 26 fracción II, artículo 64 del Reglamento Interno del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco** con el siguiente resultado:

Área	Número de libros	¿Son consultables?		¿Se permite la consulta?	
		Si	No	Si	No
Administrativa de la Sala	4		✓		✓
Secretarios Proyectistas y de estudio y cuenta	1	✓		✓	



**Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco**

Secretario de Estudio y Cuenta (nones)*	4	✓	✓
Secretario de Estudio y Cuenta (pares)	1	✓	✓

Observaciones: Los registros administrativos se refieren a los libros de gobierno (control interno) que posee cada una de las áreas de la Sala Unitaria, independientemente del número de tomos que se tenga de cada uno de ellos.

* Son libretas de trabajo interno del secretario de estudio y cuenta.

El Secretario de Estudio y Cuenta que se encarga del trámite de expedientes con terminación NONES, tiene 49 libros de Gobierno en los que se registran cada uno de los juicios recibidos en esta Primera Sala Unitaria, en donde se lleva el control de las promociones que se reciben y las entradas y salidas a cada una de las áreas correspondientes, mismos que sí son consultables para los usuarios de este Tribunal.

El Secretario de Estudio y Cuenta que se encarga del trámite de expedientes con terminación PARES, tiene 35 libros de Gobierno en los que se registran cada uno de los juicios recibidos en esta Primera Sala Unitaria, en donde se lleva el control de las promociones que se reciben y las entradas y salidas a cada una de las áreas correspondientes, mismos que sí son consultables para los usuarios de este Tribunal.

SUPERVISIÓN DE REPORTES ESTADÍSTICOS

De acuerdo al Sistema Informático de Consulta de Expedientes con que cuenta este Tribunal, en el periodo comprendido del día **1 de enero de 2019**, hasta el día **28 de junio de 2019**, la mencionada Sala Unitaria ha recibido **1,871** asuntos; en este sentido se deja constancia del número total de asuntos que se han recibido y resuelto en los últimos cinco años, estos son:

Año	Total de demandas nuevas recibidos por año.	Sentencias dictadas por año.	Observaciones
2015	1,780	1,190	Ninguna.
2016	2,576	1,715	Ninguna.
2017	3,166	2,212	Ninguna.
2018	2,700	2,780	Ninguna.
2019	1,871	1,559	Ninguna.

Se consultaron los reportes estadísticos para revisar, mediante muestreo y con auxilio de los libros de control, si coincide la etapa procesal del expediente físico con la reportada ante la Dirección de Visitaduría y Estadística, de conformidad a lo establecido en los **artículos 39 y 41 fracción XVI del Reglamento Interno de este Tribunal**, advirtiéndose que **sí cumple**.

Observaciones: Sin observaciones.

Del análisis realizado al periodo correspondiente de: **1 de enero de 2019** al **28 de junio de 2019** se obtuvo la siguiente información de las bases de datos del Sistema informático de este Tribunal.

SENTENCIAS DEFINITIVAS

Dictadas	Pendientes de dictar*	Confirmadas por Sala Superior	Revocadas por Sala Superior	Modificadas por Sala Superior
1,540	249	33	10	07

Observaciones: Los secretarios proyectistas Licencia Norma Cristina López Flores y Bernardo Villalobos Flores manifiestan que el porcentaje de apelaciones en cada rubro de los expuestos es el siguiente:

Sentencias dictadas	Confirmadas	Revocadas	Modificadas
1540	33	10	07
	2.1%	.64%	.45%



SENTENCIAS INTERLOCUTORIAS

Dictadas	Pendientes de dictar*
19	02

Observaciones: Sin observaciones.

ACUERDOS

Proveídos emitidos	Expedientes pendientes de proveer con promoción*	Expedientes pendientes de proveer de oficio*	Promociones pendientes de proveer*
12,718	470	281	289

Observaciones: Los Secretarios de Estudio y Cuenta Maribel Quiñones Jiménez y José Luis Cardona Medina manifiestan que: En este apartado no establece la metodología y la fuente de información.

AUDIENCIAS*

Celebradas	Pendientes por celebrar	Fechas de las últimas 5 audiencias registradas por secretario	Tipo de audiencia	Nombre de Secretario a cargo de audiencia
	2 (Nones)	5 de agosto de 2019	Prueba técnica	José Luis Cardona Medina
		22 de agosto de 2019	Testimonial	José Luis Cardona Medina
	6 (Pares)	19 de junio de 2019	Testimonial	Maribel Quiñones Jiménez
		15 de mayo de 2019	Testimonial	Maribel Quiñones Jiménez
		14 de mayo de 2019	Testimonial	Maribel Quiñones Jiménez
		28 de mayo de 2019	Testimonial	Maribel Quiñones Jiménez
		4 de julio de 2019	Testimonial	Maribel Quiñones Jiménez

Observaciones: Sin observaciones.

RECURSOS (TOTAL DEL PERIODO)

RECURSOS DE RECLAMACIÓN		
Presentados	Pendientes por turnar a Sala Superior*	Turnados a Sala Superior
37	12	42

RECURSOS DE APELACIÓN		
Presentados	Pendientes por turnar a Sala Superior*	Turnados a Sala Superior
32	8	33

Observaciones: Sin observaciones.



AMPAROS (TOTAL DEL PERIODO)

Amparos indirectos presentados	Amparos indirectos concedidos	Amparos indirectos negados	Amparos indirectos Sobreseídos
21	8	3	19

Amparos directos presentados	Amparos directos concedidos	Amparos directos negados	Amparos directos Sobreseídos
22	3	5	2

Observaciones: Sin observaciones.

SUPERVISIÓN PRESENCIAL

Se procede a revisar el despacho del Magistrado, donde se localizaron **0 (cero)** expedientes.

Número de expediente	Fecha de la última actuación	Motivo del resguardo
N/A	N/A	N/A

Con fundamento en lo dispuesto por la **fracción I, incisos a y j, del artículo 44 del Reglamento Interno de este Tribunal**, se procedió a examinar **20** expedientes con resolución dictada dentro del periodo verificado, a efecto de registrar si fueron emitidas oportunamente tal como lo establece **la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**. Al analizarse dichos expedientes se advierte que, en **17** de los mismos, se dictaron los autos **fuera** de los plazos de Ley, siendo las siguientes:

	Número de expediente	Fecha de notificación del auto que cita	Fecha de turno al secretario proyectista	Fecha de sentencia	Días fuera de plazo	Nombre del Secretario proyectista
1	1819/2018	18/oct/2018	07/nov/2018	02/ene/2019	19	Norma Cristina Flores López
2	2351/2018	06/feb/2019	15/mar/2019	26/mar/2019	11	Bernardo Villalobos Flores
3	2093/2018	8/mar/2019	15/mar/2019	15/abr/2019	04	Norma Cristina Flores López
4	1085/2018	01/ago/2018	10/dic/2018	25/mar/2019	127	Norma Cristina Flores López
5	875/2018	16/oct/2018	07/nov/2018	15/abr/2019	92	Norma Cristina Flores López
6	2025/2017	09/ene/2019	15/ene/2019	19/mar/2019	26	Norma Cristina Flores López
7	1819/2018	18/oct/2018	07/nov/2018	02/ene/2019	19	Bernardo Villalobos Flores
8	2495/2018	06/feb/2019	15/mar/2019	25/mar/2019	11	Norma Cristina Flores López
9	2676/2018	19/feb/2019	19/mar/2019	29/mar/2019	06	Bernardo Villalobos Flores
10	2610/2018	13/feb/2019	19/mar/2019	27/mar/2019	08	Bernardo Villalobos Flores
11	1411/2018	10/dic/2018	15/ene/2019	15/mar/2019	36	Bernardo Villalobos Flores
12	1783/2018	15/oct/2018	13/ene/2019	07/feb/2019	47	Norma Cristina Flores López



**Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco**

13	2686/2018	08/feb/2018	19/mar/2019	28/mar/2019	12	Norma Cristina Flores López
14	0562/2019	10/abr/2019	17/abr/2019	23/abr/2019	00	Norma Cristina Flores López
15	2694/2018	06/feb/2019	19/mar/2019	23/abr/2019	30	Bernardo Villalobos Flores
16	2626/2018	06/feb/2019	19/mar/2019	28/mar/2019	14	Norma Cristina Flores López
17	2516/2018	04/mar/2019	19/mar/2019	29/mar/2019	00	Bernardo Villalobos Flores
18	2648/2018	19/feb/2019	19/mar/2019	29/mar/2019	06	Bernardo Villalobos Flores
19	2630/2018	06/feb/2019	19/mar/2019	29/mar/2019	15	Bernardo Villalobos Flores
20	280/2019	05/abr/2019	17/abr/2019	24/abr/2019	00	Norma Cristina Flores López

Observaciones: Los plazos se contabilizaron a partir de la "fecha de notificación del auto que cita" a la "fecha de sentencia". La Secretaria Proyectista Norma Cristina Flores López estuvo de incapacidad por maternidad del 07 de noviembre del 2018 al 30 de enero del 2019.

Se procedió a dejar constancia con el sello respectivo en cada uno de los expedientes antes relacionados y que fueron analizados de conformidad al **artículo 44 fracción I, inciso j, del Reglamento Interno de este Tribunal.**

SECRETARÍAS

Se procede inspeccionar a:

1	Nombre del Secretario	No. de identificación oficial del TJA
	Maribel Quiñones Jiménez	141
Nombramiento		
Secretario de Estudio y Cuenta		
Fecha de inicio de nombramiento		Fecha de vencimiento de nombramiento
01/07/2019		31/12/2019
Actividades que realiza:		
Procedimiento de Expedientes con terminación Pares		

DEMANDAS

Se revisan las demandas presentadas que se encuentran pendientes de proveer, a fin de constar que cumplan con el plazo establecido en el **artículo 39 de la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco.**

Pendientes de proveer*	Dentro de plazo	Fuera de plazo
04	04	00

Demandas que se enlistan a continuación:

	Número de expediente	Fecha de presentación en Oficialía de Partes	Fecha de turno a Sala Unitaria	Días fuera de plazo
1	1864/2019	28/jun/2019	28/jun/2019	00
2	1866/2019	28/jun/2019	01/jul/2019	00
3	1858/2019	28/jun/2019	28/jun/2019	00
4	1868/2019	28/jun/2019	01/jul/2019	00

Observaciones: Sin observaciones.



Acto continuo, con fundamento en lo dispuesto por el **artículo 44 fracción I, inciso j del Reglamento Interno del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**, se solicitan al secretario **20** expedientes que fueron elegidos al azar turnados dentro del periodo verificado, seleccionados del libro de gobierno, a efecto de constar los plazos que median entre la presentación de las promociones y el acuerdo del proveído o impulso de oficio, según el caso:

EXPEDIENTES CON PROMOCIÓN

Pendientes de proveer*
98

EXPEDIENTES PARA PROVEER DE OFICIO

Pendientes de proveer*
82

Los expedientes revisados se enlistan a continuación:

	Número de expediente	Fecha de notificación o emplazamiento anterior	Acuerdo anterior y fecha	Último acuerdo y fecha	Días fuera de plazo	Días entre acuerdos
1	1282/2019	23/abr/2019	Demanda 23/abr/2019	Admisión 13/may/2019	01	05
2	1288/2019	23/abr/2019	Demanda 23/abr/2019	Admisión 13/may/2019	01	05
3	1290/2019	23/abr/2019	Demanda 23/abr/2019	Admisión 13/may/2019	01	05
4	0976/2019	11/abr/2019	Admisión 02/abr/2019	Contestación y ampliación de demanda. 31/may/2019	11	32
5	432/2018	21/fe2019	Ejecución Forzosa 11/ene/2019	Multa incumplimiento. 22/may/2019	46	80
6	2418/2018	09/abr/2019	Citación sentencia 08/abr/2019	Sentencia 13/may/2019	00	14
7	0942/2018	28/feb/2019	Cumplimiento Voluntario 05/feb/2019	Requiere cumplimiento forzoso. 22/may/2019	30	64
8	2682/2018	09/abr/2019	Admisión demanda 08/abr/2019	ampliación de demanda. 23/may/2019	07	22
9	2686/2018	10/abr/2019	Sentencia 28/mar/2019	Ejecución voluntaria. 23/may/2019	04	29
10	0590/2019	14/mar/2019	Admisión demanda 05/mar/2019	Contestación demanda. 15/abr/2019	07	28
11	1784/2018	14/mar/2019	Sentencia 28/feb/2019	Ejecución Forzosa. 15/may/2019	16	41
12	1144/2018	08/nov/2018	Sentencia 30/ags/2018	Cumplimiento Voluntario. 08/feb/2019	36	96
13	2990/2017	10/abr/2019	Sentencia 28/mar/2019	Cumplimiento Voluntario. 17/may/2019	00	25
14	0978/2019	10/abr/2019	Admisión demanda 02/abr/2019	Admisión de Contestación de Demanda. 31/may/2019	12	32
15	1274/2018	11/mar/2019	Cumplimiento Voluntario 20/feb/2019	Ejecución Forzosa. 13/may/2019	16	46



Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco

16	2610/2018	10/abr/2019	Sentencia 27/mar/2019	Cumplimiento Voluntario. 23/may/2019	04	30
17	0888/2019	03/abr/2019	Admisión Demanda 26/mar/2019	Admisión de Contestación de Demanda. 03/jun/2019	18	38
18	1402/2019	N/A	Presentación demanda 15/may/2019	Requerimiento admitir 21/may/2019	00	4
19	1148/2018	14/feb/2019	Ejecución forzosa 31/ene/2019	Ejecución Forzosa. 26/mar/2019	21	36
20	1236/2018	11/mar/2019	Cumplimiento Voluntario 20/feb/2019	Ejecución Forzosa. 13/may/2019	16	46

Observaciones: Sin observaciones.

Se procede inspeccionar a:

2	Nombre del Secretario	No. de identificación oficial del TJA
	José Luis Cardona Medina	280
Nombramiento		
Secretario de Estudio y Cuenta		
Fecha de inicio de nombramiento		Fecha de vencimiento de nombramiento
01/07/2019		31/12/2019
Actividades que realiza:		
Procedimiento de Expedientes con terminación Nones		

DEMANDAS

Se revisan las demandas presentadas que se encuentran pendientes de proveer, a fin de constar que cumplan con el plazo establecido en el **artículo 39 de la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**.

Pendientes de proveer*	Dentro de plazo	Fuera de plazo
05	05	00

Demandas que se enlistan a continuación:

	Número de expediente	Fecha de presentación en Oficialía de Partes	Fecha de turno a Sala Unitaria	Días fuera de plazo
1	1857/2019	28/jun/2019	01/jul/2019	00
2	1855/2019	28/jun/2019	01/jul/2019	00
3	1871/2019	28/jun/2019	01/jul/2019	00
4	1877/2019	01/jul/2019	02/jul/2019	00
5	1879/2019	01/jul/2019	02/jul/2019	00

Observaciones: Sin observaciones.

Acto continuo, con fundamento en lo dispuesto por el **artículo 44 fracción I, inciso j del Reglamento Interno del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**, se solicitan al secretario 20 expedientes que fueron elegidos al azar turnados dentro del periodo verificado, seleccionados del libro de gobierno, a efecto de costar los plazos que median entre la presentación de las promociones y el acuerdo del proveído o impulso de oficio, según el caso.



EXPEDIENTES CON PROMOCIÓN

Pendientes de proveer*
363

EXPEDIENTES PARA PROVEER DE OFICIO

Pendientes de proveer*
199

Los expedientes revisados se enlistan a continuación:

	Número de expediente	Fecha de notificación o emplazamiento anterior	Acuerdo anterior y fecha	Último acuerdo y fecha	Días fuera de plazo	Días entre acuerdos
1	0939/2018	21/may/2018	Admisión 18/abr/2018	Contestación 01/ago/2018	18	52
2	1903/2016	04/abr/2109	Sentencia 25/feb/2019	Declara firme y Cumplimiento voluntario 22/abr/2019	0	37
3	1893/2017	11/sep/2018	Sentencia 29/jun/2018	Declara firme y Cumplimiento voluntario 02/ene/2019	46	102
4	3143/2017	29/nov/2018	Cita para sentencia 28/nov/2018	Sentencia 31/ene/2019	13	34
5	1343/2019	13/may/2019	Demanda 13/may/2019	Admisión 16/may/2019	0	3
6	1365/2018	06/nov/2018	Formulando Alegatos 05/nov/2018	Sentencia 07/mar/2019	52	74
7	1391/2019	15/may/2019	Demanda 15/may/2019	Admisión 21/may/2019	1	4
8	1611/2019	04/abr/2019	Admisión 04/mar/2019	Contestación 21/may/2019	8	44
9	0531/2019	03/abr/2019	Admisión 25/feb/2019	Contestación 21/may/2019	9	49
10	0633/2019	04/abr/2019	Admisión 04/mar/2019	Contestación 21/may/2019	8	44
11	0733/2019	12/abr/2019	Admisión 13/mar/2019	Contestación 30/may/2019	9	44
12	1241/2019	16/abr/2019	Demanda 16/abr/2019	Admisión 24/abr/2019	1	4
13	371/2019	11/mar/2019	Admisión 18/feb/2019	Contestación 04/abr/2019	3	32
14	0681/2019	09/abr/2019	Recibe diversos documentos, negados a recibirlos Hacienda Municipal de Tala 11/mar/2019	Requisitoria para diligenciarla al Juez Mixto del Trigésimo Partido Judicial, para que los presente a la Hacienda Municipal de Tala 11/mar/2019	0	0
15	0511/2019	27/may/2019	Admisión 25/feb/2019	Contestación 20/may/2019	0	48
16	0989/2019	10/abr/2019	Admisión 5/abr/2019	Contestación 17/jun/2019	23	40
17	1977/2017	20/feb/2019	Sentencia 21/ene/2019	Declara firme sentencia 23/abr/2019	25	62



**Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco**

18	0879/2018	20/ene/2019	Sentencia	Cumplimiento voluntario 23/abr/2019	47	76
19	0003/2019	03/abr/2019	Sentencia 26/mar/2019	Declara firme 13/jun/2019	23	46
20	0399/2019	12/abr/2019	Admisión 19/feb/2019	Contestación 17/jun/2019	21	72

Observaciones: Sin observaciones.

Se procede inspeccionar a:

3	Nombre del Secretario	No. de identificación oficial del TJA
	Norma Cristina Flores López	223
Nombramiento		
Secretario Proyectista		
Fecha de inicio de nombramiento		Fecha de vencimiento de nombramiento
01 de Julio del 2019		31 de diciembre del 2019
Actividades que realiza:		
Proyectos de sentencias.		

Acto continuo, con fundamento en lo dispuesto por el **artículo 44 fracción I, inciso j del Reglamento Interno del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**, se solicitan al secretario **20** expedientes que fueron elegidos al azar turnados dentro del periodo verificado, seleccionados del libro de gobierno, a efecto de constar los plazos que median entre la citación de sentencia y el dictado de la misma, de conformidad con el numeral 72 y relativos de la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco.

PROYECTOS DE SENTENCIA

Pendientes de dictar*	Expedientes revisados	Dentro de plazo	Fuera de plazo
117	20	08	12

Los expedientes revisados se enlistan a continuación:

	Número de expediente	Fecha de última notificación del acuerdo de citación a sentencia	Fecha de turno al área de sentencia	Días fuera de plazo*
1	1192/2019	11/jun/2019	21/jun/2019	00
2	0984/2019	05/jun/2019	21/jun/2019	00
3	0940/2019	30/may/2019	05/jun/2019	00
4	0605/2019	22/may/2019	03/jun/2019	06
5	2398/2018	20/feb/2019	19/mar/2019	59
6	1196/2018	05/dic/2018	11/feb/2019	102
7	2183/2018	15/feb/2019	15/mar/2019	62
8	0687/2018	30/may/2019	19/jun/2019	00
9	0002/2019	28/may/2019	05/jun/2019	02
10	0400/2019	11/jun/2019	21/jun/2019	00
11	0702/2018	18/ene/2019	11/feb/2019	81
12	1656/2018	03/jun/2019	21/jun/2019	00
13	0747/2019	06/jun/2019	19/jun/2019	00
14	0473/2019	11/jun/2019	19/jun/2019	00
15	1968/2018	22/may/2109	05/jun/2019	06
16	1422/2017	25/abr/2019	05/jun/2019	16
17	0329/2019	13/may/2019	03/jun/2019	13



Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco

18	2231/2018	27/mar/2019	05/abr/2019	35
19	1956/2018	05/mar/2019	19/mar/2019	50
20	1997/2018	21/ene/2019	08/feb/2019	80

Observaciones: La Secretario Proyectista Norma Cristina Flores López estuvo de incapacidad por maternidad del 07 de noviembre del 2018 al 30 de enero del 2019.

*Los días fuera de plazo se contabilizan entre la fecha del acuerdo de citación a sentencia, al viernes 30/junio/2019, día hábil previo al inicio de la visita.

Se procede a dejar constancia con el sello respectivo en cada uno de los expedientes analizados de conformidad al artículo 44 fracción I, inciso i) del Reglamento Interno de este Tribunal.

LISTAS DE ACUERDOS. Se procede a verificar si cumple con la obligación prevista por el artículo 15 fracción II de la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, que establece que "...Uno de los ejemplares de la lista se pondrá a disposición del público en lugar visible y de fácil acceso en el local del tribunal;... La lista contendrá el nombre de la persona a quien se notifica, tipo de acuerdo y fecha del mismo." se advierte que el secretario **si cumple** con tal disposición.

Se procede inspeccionar a:

4	Nombre del Secretario	No. de identificación oficial del TJA
	Bernardo Villalobos Flores	194
Nombramiento		
Secretario Proyectista		
Fecha de inicio de nombramiento		Fecha de vencimiento de nombramiento
01/01/2018		31/12/2019
Actividades que realiza:		
Elaboración proyectos de Sentencias		

Acto continuo, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 44 fracción I, inciso j del Reglamento Interno del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se solicitan al secretario 20 expedientes que fueron elegidos al azar turnados dentro del periodo verificado, seleccionados del libro de gobierno, a efecto de constar los plazos que median entre la citación de sentencia y el dictado de la misma, de conformidad con el numeral 72 y relativos de la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco.

PROYECTOS DE SENTENCIA

Pendientes de dictar*	Expedientes revisados	Dentro de plazo	Fuera de plazo
109	20	11	09

Los expedientes revisados se enlistan a continuación:

	Número de expediente	Fecha de última notificación del acuerdo de citación a sentencia	Fecha de turno al área de sentencia	Días fuera de plazo*
1	0850/2018	27/nov/2018	19/mar/2019	108
2	2433/2018	06/feb/2019	15/mar/2019	69
3	1570/2018	06/feb/2018	19/mar/2019	69
4	1918/2018	12/abr/2019	17/abr/2019	23
5	0583/2018	27/may/2019	03/Jun/2019	03
6	1622/2018	19/mar/2019	05/jun/2019	41
7	2588/2018	28/may/2019	05/jun/2019	02
8	0816/2019	29/may/2019	05/jun/2019	01
9	1235/2018	07/jun/2019	19/jun/2019	00



Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco

10	0727/2019	05/jun/2019	19/jun/2019	00
11	0775/2019	30/may/2019	19/jun/2019	00
12	0874/2018	10/jun/2019	21/jun/2019	00
13	0291/2017	10/jun/2019	21/jun/2019	00
14	2026/2018	10/jun/2019	21/jun/2019	00
15	0276/2019	11/jun/2019	21/jun/2019	00
16	0654/2019	04/jun/2019	21/jun/2019	00
17	0864/2019	10/jun/2019	21/jun/2019	00
18	1092/2019	11/jun/2019	21/jun/2019	00
19	1238/2019	13/jun/2019	21/jun/2019	00
20	2397/2017	26/abr/2018	15/ene/2019	232

Observaciones: Manejan un solo libro entre los dos secretarios proyectistas; no manejan terminaciones se dividen mitad y mitad de los expedientes que les van turnando equitativamente.

*Los días fuera de plazo se contabilizan entre la fecha del acuerdo de citación a sentencia, al viernes 30/junio/2019, día hábil previo al inicio de la visita.

Se procede a dejar constancia con el sello respectivo en cada uno de los expedientes analizados de conformidad al artículo **44 fracción I, inciso i) del Reglamento Interno de este Tribunal.**

LISTAS DE ACUERDOS. Se procede a verificar si cumple con la obligación prevista por el artículo 15 fracción II de la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, que establece que "...Uno de los ejemplares de la lista se pondrá a disposición del público en lugar visible y de fácil acceso en el local del tribunal;... La lista contendrá el nombre de la persona a quien se notifica, tipo de acuerdo y fecha del mismo." se advierte que el secretario **si cumple** con tal disposición.

ACTUARÍA

Se procede inspeccionar a:

1	Nombre del Actuario		No. de identificación oficial del TJA	
	Cinthia Jazmín Ruiz López		20081501	
Fecha de inicio de nombramiento		Fecha de vencimiento de nombramiento		
09/06/2011		31/12/2019		
Clasificación de expedientes a su cargo				
Notificaciones expedientes nones				

Acto continuo, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 44 fracción I, inciso j del Reglamento Interno del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se solicitan al actuario 20 expedientes que fueron elegidos al azar turnados dentro del periodo verificado, seleccionados del libro de gobierno, a efecto de costar los plazos que median entre el acuerdo o resolución dictada y la notificación practicada, de conformidad al artículo 12 de la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco.

NOTIFICACIONES PERSONALES

Pendientes de notificar*	Notificados pendientes de dar de baja*	Expedientes revisados	Dentro de plazo	Fuera de plazo
580	38	20	11	09



Los expedientes revisados se enlistan a continuación:

Número de expediente	Fecha del acuerdo a notificar	Fecha de turno a actuaría	Fechas de notificación realizada	Días fuera de plazo**	Marque con una X						
					Notificado	Sin notificar	Dentro de plazo	Fuera de	Personal	Boletín	
1	0331/2019	20/may/19	27/may/19	25/jun/19	18	X				X	
2	0489/2019	26/jun/19	26/jun/19	27/jun/19	00	X				X	
3	2479/2017	20/nov/18	27/nov/18	26/jun/19	00	X				X	
4	2245/2018	14/may/19	19/may/19	24/may/19	33	X				X	
5	0705/2019	30/may/19	03/jun/19	31/may/19	00	X				X	
6	0919/2019	14/jun/19	17/jun/19	28/jun/19	05	X				X	
7	2731/2017	15/feb/19	26/feb/19	26/feb/19	00	X				X	
8	1177/2019	23/abr/19	13/may/19	14/jun/19	20	X				X	
9	1043/2019	20/jun/19	24/jun/19	28/jun/19	00	X				X	
10	0405/2019	21/may/19	28/may/19	26/jun/19	17	X					X
11	2297/2018	04/jun/19	18/jun/19	27/jun/19	03	X					X
12	0637/2019	01/jul/19	01/jun/19	01/jun/19	00	X					X
13	0521/2019	06/jun/19	10/jun/19	10/jun/19	00	X					X
14	0159/2019	25/abr/19	14/may/19	05/jun/19	12	X					X
15	1495/2019	06/jun/19	10/jun/19	10/jun/19	00	X					X
16	1719/2019	20/jun/19	24/jun/19	26/jun/19	00	X				X	
17	2617/2018	27/may/19	04/jun/19	26/jun/19	00	X					X
18	0205/2019	29/may/19	11/jun/19	26/jun/19	07	X				X	
19	0201/2019	29/may/19	11/jun/19	26/jun/19	08	X				X	
20	0139/2010	14/jun/19	14/jun/19	14/jun/19	00	X				X	

Observaciones: **Días fuera de plazo son contados a partir del turno.

Se procede a dejar constancia con el sello respectivo en cada uno de los expedientes analizados de conformidad al **artículo 44 fracción I, inciso i) del Reglamento Interno de este Tribunal.**

Además de los asuntos pendientes de notificar a cargo del Actuario visitado, se registran los totales de los siguientes documentos que obran en su poder:

Requisitorias, exhortos, despachos*	Piezas postales*	Oficios e informes*	Edictos*
00	60	00	00

Observaciones: Dan de baja los viernes.

Se procede inspeccionar a:

2	Nombre del Actuario	No. de identificación oficial del TJA
	Carlos Eduardo García Hernández	20141902
Fecha de inicio de nombramiento		Fecha de vencimiento de nombramiento
01/10/2014		31/12/2019
Clasificación de expedientes a su cargo		
Notificación expedientes pares		

Acto continuo, con fundamento en lo dispuesto por el **artículo 44 fracción I, inciso j) del Reglamento Interno del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**, se solicitan al actuario 20 expedientes que fueron elegidos al azar turnados dentro del periodo verificado, seleccionados del libro



de gobierno, a efecto de costar los plazos que median entre el acuerdo o resolución dictada y la notificación practicada, de conformidad al artículo 12 de la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco.

NOTIFICACIONES PERSONALES

Pendientes de notificar*	Notificados pendientes de dar de baja*	Expedientes revisados	Dentro de plazo	Fuera de plazo
870	380	20	16	04

Los expedientes revisados se enlistan a continuación:

Número de expediente	Fecha del acuerdo a notificar	Fecha de turno a actuaría	Fechas de notificación realizada	Días fuera de plazo**	Marque con una X						
					Notificado	Sin notificar	Dentro de plazo	Fuera de	Personal	Boleín	
1	1440/2019	26/jun/19	28/jun/19	28/jun/19	00	X				X	
2	2194/2018	18/jun/19	15/jun/19	20/jun/19	00	X				X	
3	1164/2019	17/jun/19	24/jun/19	27/jun/19	00	X				X	
4	0834/2019	17/jun/19	18/jun/19	18/jun/19	00	X				X	
5	0610/2019	28/may/19	12/jun/19	24/jun/19	04	X				X	
6	0162/2008	18/jun/19	18/jun/19	27/jun/19	03	X				X	
7	1738/2019	21/jun/19	24/jun/19	26/jun/19	00	X				X	
8	0672/2019	07/jun/19	15/jun/19	18/jun/19	00	X				X	
9	1690/2019	19/jun/19	24/jun/19	27/jun/19	05	X				X	
10	1736/2019	21/jun/19	24/jun/19	27/jun/19	00	X				X	
11	1588/2019	07/jun/19	07/jun/19	11/jun/19	00	X				X	
12	1448/2019	23/may/19	03/jun/19	23/may/19	00	X				X	
13	1616/2019	06/jun/19	07/jun/19	21/jun/19	00	X					X
14	1070/2019	03/jun/19	07/jun/19	06/jun/19	00	X				X	
15	0236/2019	27/jun/19	28/jun/19	01/jul/19	00	X				X	
16	0174/2017	31/may/19	12/jun/19	17/jun/19	00	X				X	
17	0208/2019	17/jun/19	24/abr/19	21/jun/19	29	X					X
18	2394/2018	17/jun/19	18/jun/19	19/jun/19	00	X				X	
19	0926/2018	31/may/19	07/jun/19	26/jun/19	05	X				X	
20	2260/2018	03/jun/19	20/jun/19	26/jun/19	00	X				X	

Observaciones: **Días fuera de plazo son contados a partir del turno.

Se procede a dejar constancia con el sello respectivo en cada uno de los expedientes analizados de conformidad al artículo 44 fracción I, inciso I) del Reglamento Interno de este Tribunal.

Además de los asuntos pendientes de notificar a cargo del Actuario visitado, se registran los totales de los siguientes documentos que obran en su poder:

Requisitorias, exhortos, despachos*	Piezas postales*	Oficios e informes*	Edictos*
00	02	00	00

Observaciones: Sin observaciones.



ARCHIVO

Con fundamento en lo dispuesto por la **fracción I inciso j del artículo 44 del Reglamento Interno del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**, se solicitan a los Secretarios de Estudio y Cuenta **20** expedientes, que fueron elegidos al azar, archivados dentro del periodo verificado, seleccionados del libro de gobierno, a efecto de constar el motivo del archivo.

	Número de expediente	Fecha del acuerdo que ordenó el archivo	Motivo de archivo
1	1623/2018	02/abr/2019	Cumplimiento de sentencia
2	1627/2018	24/may/2019	Cumplimiento de sentencia
3	1635/2018	02/abr/2019	Cumplimiento de sentencia
4	1645/2018	02/abr/2019	Cumplimiento de sentencia
5	1657/2018	14/may/2019	Cumplimiento de sentencia
6	1663/2018	12/abr/2019	Cumplimiento de sentencia
7	1665/2018	10/abr/2019	Cumplimiento de sentencia
8	1669/2018	02/abr/2019	Cumplimiento de sentencia
9	1671/2018	02/abr/2019	Cumplimiento de sentencia
10	1677/2018	26/feb/2019	Cumplimiento de sentencia
11	1683/2018	02/abr/2019	Cumplimiento de sentencia
12	2048/2018	05/jun/2019	Cumplimiento de sentencia
13	0140/2019	20/may/2019	Se desecha la demanda
14	1670/2019	13/jun/2019	Se desecha la demanda
15	0072/2019	22/may/2019	Sobreseimiento del juicio
16	0222/2019	24/may/2019	Cumplimiento de sentencia
17	2664/2019	24/may/2019	Cumplimiento de sentencia
18	0786/2019	13/may/2019	Se desecha la demanda
19	1206/2017	11/abr/2019	Cumplimiento de sentencia
20	1040/2017	16/abr/2019	Cumplimiento de sentencia

Observaciones: Todos los expedientes fueron enviados al archivo.

QUEJAS Y/O DENUNCIAS

En base al **artículo 41 fracción VIII del Reglamento Interno de este Tribunal**, se hace constar que al finalizar la presente Visita, se recibieron **0 (cero) quejas y 0 (cero) denuncias**, Las que serán turnadas a la Junta de Administración y al Órgano Interno de Control de este Tribunal, para resolver lo que a derecho corresponda.

OBSERVACIONES GENERALES

*Los datos marcados con * (asterisco), son proporcionados bajo protesta de decir verdad por los Secretarios de Estudio y Cuenta, o bien de los Secretarios Proyectistas.

**Los plazos aquí verificados son los establecidos en la Ley de Justicia Administrativa para el Estado de Jalisco.

CONCLUSIÓN DE LA VISITA.- Se le pone a la vista el contenido del acta al Magistrado Titular de la **Primera Sala Unitaria**, para que se impusiera de su contenido con el objeto de que manifestara lo que a su derecho conviniera, de conformidad con **el artículo 48, fracción V, del Reglamento Interno de este Tribunal**. Por lo que se fijaron las **12:00 horas del día 9 de julio de 2019**, posteriormente se procederá a



firmar el acta, tal y como lo señala el artículo 48, fracción VII, del Reglamento Interno del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco.

MANIFESTACIONES QUE RESPECTO DE LA VISITA O DEL CONTENIDO DEL ACTA REALIZA EL MAGISTRADO TITULAR DE LA PRIMERA SALA UNITARIA: No se registran las particularidades de cada juicio, en relación de que los tiempos para su integración y estudio son diversos en cada caso y obedecen a la temática, a sus incidentes y las actuaciones que impliquen su proceso en particular.

Además como se dejó patente en la visita practicada el año anterior a esta Sala Unitaria, y con mayor énfasis, por el crecimiento del trabajo jurisdiccional que registra el presente año 2019, el cual a la fecha es del 20% aproximadamente en el comparativo con el período anterior, el desfase en los tiempos de ejecución de acuerdos y sentencias obedece substancialmente a las cargas de trabajo en las que, no se ha contemplado estructuralmente ni presupuestalmente ninguna plaza de apoyo adicional a las establecidas desde el año 2009, ni se han implementado medidas de actualización y modernización en el registro, trámite y seguimiento de los juicios, los que se ventilan en forma tradicional y anquilosada.

Con lo anterior, se da por concluida la presente Visita de Verificación Ordinaria, siendo las **14:30** horas del día **12 de julio de 2019**, elaborándose la presente acta en **17 hojas**, en tres tantos originales, reservándose uno para el Magistrado Titular sujeto de la visita, otro tanto para la Dirección de Visitaduría y Estadística y el restante para el Órgano Interno de Control de este Tribunal, en cumplimiento a lo establecido en el **artículo 49**, del **Reglamento Interno del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**, todos firmados por los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo.

Mtra. Atziry Araceli Castro Olvera
Visitador

Lic. Andrea Patricia Sandoval Hernández
Visitador

Mtro. José Gildardo Guerrero Torres
Visitador

Mtro. Daniel Demetrio García Toledo
Titular de la Dirección de Visitaduría y Estadística.

Lic. José Luis Cardona Medina
Secretario

Lic. Maribel Quiñones Jiménez
Secretario

Lic. Norma Cristina Flores López
Secretario

Lic. Bernardo Villalobos Flores
Secretario



Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco

 Dirección de
Visitaduría y Estadística

Lic. Cinthia Jazmín Ruiz López
Actuario

Lic. Carlos Eduardo García Hernández
Actuario

Horacio León Hernández
Magistrado Titular
de la **Primera Sala Unitaria**
Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco

Las presentes firmas corresponden al acta de visita de verificación ordinaria realizada a la **Primera Sala Unitaria** por la Dirección de Visitaduría y Estadística del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, iniciada el día **1 de julio de 2019**.